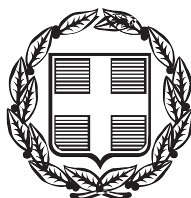


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2090**

27 Αυγούστου 2013

Το παρόν ΦΕΚ επανεκτυπώθηκε λόγω λάθους

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ1Α 1126486 ΕΞ 2013 Φ. 104-13 (1)

Εξαίρεση από την αναστολή άσκησης του λειτουργήματος του Δικηγόρου Ειδικού Συνεργάτη, στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 14, 15 και 16, του άρθρου 55, και των άρθρων 56 και 57 του Κώδικα Νομοθεσίας για τη Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο, του Π.Δ. 63/2005 (Φ.Ε.Κ.98/Α΄/22.04.2005).

2. Το Π.Δ. 185/2009 «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Φ.Ε.Κ. 213/Α΄/7-10-2009).

3. Το Π.Δ. 65/2011 «Διάσπαση του Υπουργείου Εσωτερικών και Ηλεκ/κής Διακ/σης» (Φ.Ε.Κ. 147/Α΄/27-6-2011).

4. Το Π.Δ. 90/2012 «Διορισμός Υπουργού και Υφυπουργών» (Φ.Ε.Κ. 144/Α΄/05-07-2012).

5. Το Π.Δ. 119/2013 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Φ.Ε.Κ. 153/Α΄/25-06-2013).

6. Την Π.Υ.Σ. 88/85 «Οργάνωση και Λειτουργία Πολιτικών Γραφείων μελών της Κυβέρνησης και Υφυπουργών» (Φ.Ε.Κ. 142/Α΄), όπως συμπληρώθηκε, τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Την αριθμ. πρωτ.: Δ1Α 1103635 ΕΞ 2013/27-06-2013 απόφαση πρόσληψης της ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗ Αντιγόνης του Γεωργίου, σε θέση Ειδικού Συνεργάτη, στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (Γ.Γ.Π.Σ.) του Υπουργείου Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 336/Υ.Ο.Δ.Δ./15-07-2013).

8. Την 818/1992 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, αποφασίζουμε:

Την εξαίρεση από την αναστολή της άσκησης του λειτουργήματος του Δικηγόρου, της ΓΙΑΝΝΑΚΑΚΗ Αντιγόνης του Γεωργίου, (Α.Δ.Τ.: Σ 243279), δικηγόρου (Α.Μ./Δ.Σ.Α. 28372), από 14-06-2013, ημερομηνία πρόσληψης αυτής, η οποία προσελήφθη με την αριθμ. πρωτ.: Δ1Α 1103635 ΕΞ 2013/27-06-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 336/Υ.Ο.Δ.Δ./15-07-2013), σε θέση Ειδικού Συνεργάτη, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, κατηγορίας ΠΕ, με βαθμό Β΄, στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Αυγούστου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ	**ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ**

Αριθμ. Φ. 331.1/35/125797 Σ.1521 (2)

Καθορισμός Αριθμού Θέσεων για την Κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού σε Τμήματα Πανεπιστημίων για τα Ακαδημαϊκά Έτη 2013 - 2014, 2014 -2015 και 2015 - 2016.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 6 του Ν. 2913/2001 «Ρύθμιση θεμάτων Μετοχικών Ταμείων Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και άλλες διατάξεις» (Α΄ 102), αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τον αριθμό των θέσεων για την κατάταξη Αξιωματικών του Στρατού Ξηράς σε τμήματα των Πανεπιστημίων για τα ακαδημαϊκά έτη 2013 -14, 2014 -15 και 2015 - 16, ως ακολούθως:

α. Για το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του ΕΜΠ, 3 θέσεις για Αξιωματικούς του Μηχανικού (ΜΧ), απόφοιτους της ΣΤΕΑΜΧ, για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

β. Για το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΕΜΠ, 8 θέσεις για Αξιωματικούς του Τεχνικού Σώματος (ΤΧ), απόφοιτους της ΣΤΕΑΤΧ, για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

γ. Για το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του ΕΜΠ, 8 θέσεις για Αξιωματικούς του Τεχνικού Σώματος (ΤΧ), απόφοιτους της ΣΤΕΑΤΧ, για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

δ. Για το Τμήμα Χημικών Μηχανικών του ΕΜΠ, 1 θέση για Αξιωματικό από το Σώμα Εφοδιασμού Μεταφορών (ΣΕΜ), για τα ακαδημαϊκά έτη 2013 - 2014 και 2015 - 2016 και 1 θέση για Αξιωματικό από το Σώμα Υλικού Πολέμου (ΣΥΠ), για τα ακαδημαϊκά έτη 2013 - 2014 και 2015-2016.

ε. Για το τμήμα Αγρονόμων και Τοπογράφων Μηχανικών του ΕΜΠ, 3 θέσεις για Αξιωματικούς Γεωγραφικού Σώματος (Γ), για κάθε ακαδημαϊκό έτος.

2. Για τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις των κατατάξεων αυτών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 1 και 4 του Ν. 1865/1989 (ΦΕΚ 210Α΄).

3. Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Αυγούστου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ	ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΒΡΑΜΟΜΟΥΛΟΣ	**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΡΒΑΝΙΤΟΠΟΥΛΟΣ**

Αριθμ. 35701/ΓΔΟΥ/233 (3)

Αναδιάρθρωση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1. Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

α) του άρθρου 3Β του Ν. 2362/95 (Α΄ 247), όπως ισχύει.

β) του άρθ. 9 του Ν. 3892/2010 (ΦΕΚ 189/τ.Α΄/4.11.2010).

γ) του άρθ. 5 του ΠΔ 117/2012 (ΦΕΚ 202/τ.Α΄/19.10.2012).

δ) του άρθ. 16 του ΠΔ 178/2000 (ΦΕΚ 165/τ.Α΄).

ε) του άρθ. 15 του ΠΔ 293/1999 (ΦΕΚ 263/τ.Α΄).

στ) των άρθ. 14 και 10 του ΠΔ 396/1989 (ΦΕΚ 172/τ.Α΄).

ζ) του άρθ. 11Α του ΠΔ 397/1988 (ΦΕΚ 185/τ.Α΄).

η) των άρθ. 17 και 24 του ΠΔ 69/1988 (ΦΕΚ 28/τ.Α΄).

θ) του ΠΔ 197/1997 (ΦΕΚ 156/τ.Α΄/30.7.1997).

ι) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-4-2005).

ια) του ΠΔ 94/2012 (ΦΕΚ 149/τ.Α΄).

ιβ) του ΠΔ 85/2012 (ΦΕΚ 141/τ.Α΄).

ιγ) του ΠΔ 118/2013 (ΦΕΚ 152/τ.Α΄).

ιδ) του Π.Δ. 119/2013 (ΦΕΚ 153/τ.Α΄).

2. Την αρ. 2/89424/ΔΠΓΚ/30-11-2012 (ΑΔΑ: Β4Μ4Η-ΖΓΩ) εγκύκλιο των Υπουργών Οικονομικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Αναπροσδιορισμός οικονομικών οργανικών μονάδων υπαγόμενων στις συσταθείσες Γενικές Διευθύνσεις Οικονομικών Υπηρεσιών».

3. Την αρ. 2/91674/ΔΠΓΚ/20-12-2012 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Δημοσιονομικοί κανόνες και πρακτικές» (Β΄3409)

4. Την αριθμ.Υ48/9.7.2012 απόφαση του Πρωθυπουργού "Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Αν. Υπουργού Χρήστου Σταϊκούρα" (Β΄2105).

5 Την ανάγκη αναδιάρθρωσης των υφιστάμενων Διευθύνσεων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, που συνεστήθη με την παρ. 1 του άρθρου 3Β του Ν. 2362/1995, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, αναδιαρθρώνεται, με αναπροσδιορισμό και περαιτέρω εξειδίκευση των αρμοδιοτήτων της, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Σκοπός

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας έχει ως σκοπό την ενιαία οικονομική διαχείριση και τον έλεγχο των οικονομικών υποθέσεων και λειτουργιών όλων των φορέων που συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας και των εποπτευομένων από εκείνο φορέων. Ειδικότερα παρακολουθεί και ελέγχει τον σχεδιασμό και συντονισμό, τη διαχείριση και εποπτεία όλων των θεμάτων που άπτονται της οικονομικής λειτουργίας του Υπουργείου, συμπεριλαμβανομένης και της οικονομικής παρακολούθησης των εποπτευόμενων φορέων, σύμφωνα με τις αρχές και τους κανόνες της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης, όπως αυτές καθορίζονται από το εκάστοτε ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Άρθρο 2
Διάρθρωση

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, συγκροτείται από τις κατωτέρω οργανικές μονάδες, που

συνιστώνται ή μεταφέρονται με την παρούσα απόφαση και στις οποίες κατανέμονται οι αρμοδιότητές της:

1. Διεύθυνση Κατάρτισης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών

α. Τμήμα Κατάρτισης Τακτικού Προϋπολογισμού

β. Τμήμα Κατάρτισης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)

γ. Τμήμα Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής

δ. Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών

2. Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης

α. Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού

β. Τμήμα Εκτέλεσης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ)

γ. Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών

3. Διεύθυνση Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων

α. Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων Τομέα Επενδύσεων και ΕΣΠΑ

β. Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων Τομέα Εμπορίου, Βιομηχανίας και Καταναλωτή

4. Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού

α. Τμήμα Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών

β. Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων

γ. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Καταναλωτή

δ. Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Βιομηχανίας

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες

Η Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών ασκεί, δια των Διευθύνσεων που συγκροτείται, τις κατωτέρω αρμοδιότητες, ως ακολούθως:

1. Η Διεύθυνση Κατάρτισης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών είναι αρμόδια για το σχεδιασμό, την κατάρτιση και την τροποποίηση του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων καθώς και για την κατάρτιση των δημοσιονομικών αναλύσεων και αναφορών.

Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα τμήματα από τα οποία διαρθρώνεται, ως εξής:

α. Το Τμήμα Κατάρτισης Τακτικού Προϋπολογισμού είναι αρμόδιο για:

(i) τη συγκέντρωση οικονομικών στοιχείων, την επεξεργασία, την κατάρτιση του ετήσιου τακτικού προϋπολογισμού σε συνεργασία με τις αρμόδιες Γενικές Διευθύνσεις και την παρακολούθηση της κίνησης των πιστώσεων και την ανακατανομή αυτών

(ii) την παρακολούθηση των ορίων διαθέσεων πιστώσεων και μηνιαίων πληρωμών

(iii) την παρακολούθηση και την αντιμετώπιση θεμάτων ειδικών λογαριασμών

(iv) την κατάρτιση, σε συνεργασία με τις επί μέρους υπηρεσιακές μονάδες των μακροπρόθεσμων και ετήσιων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητας και τον προσδιορισμό των ειδικότερων στόχων και επιδιώξεων

(v) την πρόταση για ενδεχόμενη αναθεώρηση του προϋπολογισμού.

β. Το Τμήμα Κατάρτισης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) είναι αρμόδιο για:

(i) τη συγκέντρωση οικονομικών στοιχείων, την επεξεργασία, την κατάρτιση Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και τυχόν τροποποιήσεις αυτού σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες που θα αποστέλλεται στη Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιφερειακής Πολιτικής και Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας

(ii) την παρακολούθηση των ορίων διαθέσεων πιστώσεων και πληρωμών

(iii) την κατάρτιση, σε συνεργασία με τις επί μέρους υπηρεσιακές μονάδες Προϋπολογισμού των μακροπρόθεσμων και ετήσιων προγραμμάτων κάθε τομέα δραστηριότητας και ο προσδιορισμός των ειδικότερων στόχων και επιδιώξεων

(iv) την πρόταση για ενδεχόμενη αναθεώρηση του προγράμματος χρηματοδότησης

γ. Το Τμήμα Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής είναι αρμόδιο για:

(i) το συντονισμό της προετοιμασίας του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής και των επικαιροποιήσεων αυτού σε συνεργασία με τα αρμόδια Τμήματα της Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με τις οδηγίες του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους

(ii) τη μέριμνα για την έγκρισή του και την υποβολή αυτού καθώς και τυχόν επικαιροποιήσεις του στο ΓΛΚ

(iii) την τήρηση των ανώτατων ορίων και στόχων που ορίζονται στο Μεσοπρόθεσμο Πλαίσιο Δημοσιονομικής Στρατηγικής

(iv) τη συνεργασία με την αρμόδια Διεύθυνση κατευθύνοντας τους φορείς που εποπτεύει το Υπουργείο για την κατάρτιση του προϋπολογισμού τους εντός των ορίων του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής και την ορθή εκτέλεσή τους.

δ. Το Τμήμα Δημοσιονομικών Αναλύσεων και Αναφορών είναι αρμόδιο για:

(i) τη συγκέντρωση των δημοσιονομικών στοιχείων από τα Μητρώα δεσμεύσεων του Τακτικού Προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, των ειδικών φορέων καθώς και των εποπτευομένων φορέων του Υπουργείου

(ii) τη σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων και αναφορών για τους ειδικούς φορείς του Υπουργείου και τους εποπτευόμενους φορείς και τη διαβίβασή τους στις αρμόδιες αρχές.

(iii) τη σύνταξη απολογισμών και σχετικών εκθέσεων για την πορεία εκτέλεσης του Τακτικού Προϋπολογισμού και του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

(iv) Τον έλεγχο της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας των υποβαλλομένων από τους εποπτευόμενους φορείς οικονομικών καταστάσεων.

(v) Την αξιολόγηση του εκτελούμενου προϋπολογισμού με σκοπό την αύξηση των εσόδων και τη μείωση των δαπανών και γενικά τη χρησιμοποίηση όλων των πόρων με αποδοτικό και αποτελεσματικό τρόπο.

2. Η Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδια για την αποτελεσματική άσκηση της λειτουργίας της οικονομικής διοίκησης του Υπουργείου και των διοικητικών αρμοδιοτήτων σε ότι αφορά την αποστολή και τα προγράμματα δράσης του Υπουργείου με σύγχρονες διαδικασίες και με κριτήρια κόστους και οφέλους. Επίσης, για την τεκμηρίωση και παρακολούθηση των εξελίξεων στον τομέα οικονομικής διοίκησης ιδιαίτερα στο χώρο της δημόσιας διοίκησης στο ελληνικό, το ευρωπαϊκό και το διεθνές περιβάλλον.

Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα τμήματα από τα οποία διαρθρώνεται, ως εξής:

α. Το Τμήμα Εκτέλεσης Τακτικού Προϋπολογισμού είναι αρμόδιο για:

(i) την τήρηση του Μητρώου δεσμεύσεων και των ανωτάτων ορίων των πιστώσεων του προϋπολογισμού

(ii) την παρακολούθηση της κίνησης των πιστώσεων και την υποβολή πρότασης για την ανακατανομή αυτών

(iii) τη διαχείριση των παγίων προκαταβολών

(iv) την εποπτεία των υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής

(v) την καταβολή των επιχορηγήσεων σε εποπτευόμενους Φορείς

(vi) τη μέριμνα σε ό,τι αφορά το οικονομικό μέρος των μετακινήσεων υπαλλήλων και ιδιωτών για εκτέλεση υπηρεσίας στο εσωτερικό και εξωτερικό

(vii) την καταβολή των εισφορών σε Διεθνείς Οργανισμούς

(viii) τη διαχείριση κάθε είδους δαπάνης και μέριμνα για την είσπραξη κάθε εσόδου

(ix) την επεξεργασία όλων των απαιτήσεων των λογαριασμών και τιμολογίων για αγαθά και υπηρεσίες και την υποβολή τους στην αρμόδια ΥΔΕ.

β. Το Τμήμα Εκτέλεσης Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) είναι αρμόδιο για:

(i) τήρηση Μητρώου Δεσμεύσεων Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων και καταχώριση σε αυτό του συνόλου των καταγεγραμμένων υποχρεώσεων του Υπουργείου προς τρίτους

(ii) την παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων και την εισήγηση των αναγκαίων μέτρων για την ομαλή και έγκαιρη εφαρμογή του καθώς και τη συγκέντρωση των στοιχείων που χρειάζονται για το σκοπό αυτό

(iii) τη διαχείριση κάθε είδους δαπάνης και μέριμνα για την είσπραξη κάθε εσόδου

(iv) τη μέριμνα για την εξασφάλιση χρηματοδότησης των έργων και των μελετών του προγράμματος και την ενημέρωση για τις πραγματοποιούμενες δαπάνες

(v) Συνεργασία με την Τράπεζα της Ελλάδος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης των εντολών κατανομών

(vi) Συνεργασία με το ΓΛΚ για την τήρηση των ΚΑΕ

(vii) Τη μέριμνα για τη συλλογή και εισαγωγή των στοιχείων του Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης Πληρωμών και Οφειλών Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΣΥΠΠΟΔΕ) για όλα τα έργα με Φορέα Χρηματοδότησης το Υπουργείο

(viii) Την πρόταση για τις διοικητικές δαπάνες του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων με Φορέα το Υπουργείο Ανάπτυξης και την ευθύνη κατανομής των επιχορηγήσεων.

γ. Το Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών είναι αρμόδιο για:

(i) την εκκαθάριση και πληρωμή των κάθε είδους αποδοχών και λοιπών αποζημιώσεων του πάσης φύσεως προσωπικού συμπεριλαμβανομένων και των Υπηρεσιών του Εξωτερικού.

(ii) την εκκαθάριση των αμοιβών επιτροπών, ομάδων εργασίας και οργάνων ελέγχου.

(iii) την τήρηση μισθολογικών Μητρώων και την έκδοση βεβαιώσεων, αποδοχών και φορολογικών βεβαιώσεων.

(iv) Την τήρηση στοιχείων για τα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης

(v) Την εκκαθάριση και πληρωμή των δαπανών μετακινήσεων εκτός έδρας, στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, μεταθέσεων και αποσπάσεων.

3. Η Διεύθυνση Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων είναι αρμόδια για την παρακολούθηση των δημοσιονομικών υποχρεώσεων και δεσμεύσεων καθώς και της οικονομικής διαχείρισης των εποπτευομένων φορέων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα τμήματα από τα οποία διαρθρώνεται, ως εξής:

α. Το Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων Τομέα Επενδύσεων και ΕΣΠΑ είναι αρμόδιο για:

(i) την παρακολούθηση της οικονομικής διαχείρισης των εποπτευομένων Φορέων του Τομέα

(ii) τον έλεγχο της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας των υποβαλλομένων από τους εποπτευόμενους φορείς απολογισμών διάθεσης χρηματοδότησης και άλλων οικονομικών στοιχείων

(iii) την εποπτεία της τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων από τους εποπτευομένους φορείς και παροχή οδηγιών για τη σωστή τήρησή του

(iv) την εισήγηση για τη δυνατότητα χρηματοδότησης/επιχορήγησης προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης.

(v) Την καθοδήγηση των εποπτευομένων φορέων για την προετοιμασία του προϋπολογισμού και του ΜΠΔΣ

β. Το Τμήμα Παρακολούθησης Εποπτευομένων Φορέων Τομέα Εμπορίου, Βιομηχανίας και Καταναλωτή είναι αρμόδιο για:

(i) την παρακολούθηση της οικονομικής διαχείρισης των εποπτευομένων Φορέων του Τομέα

(ii) τον έλεγχο της εγκυρότητας και της αξιοπιστίας των υποβαλλομένων από τους εποπτευόμενους φορείς απολογισμών διάθεσης χρηματοδότησης και άλλων οικονομικών στοιχείων

(iii) την εποπτεία της τήρησης του Μητρώου Δεσμεύσεων από τους εποπτευομένους φορείς και παροχή οδηγιών για τη σωστή τήρησή του

(iv) την εισήγηση για τη δυνατότητα χρηματοδότησης/επιχορήγησης προς τη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης.

(v) Την καθοδήγηση των εποπτευομένων φορέων για την προετοιμασία του προϋπολογισμού και του ΜΠΔΣ.

4. Η Διεύθυνση Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού είναι αρμόδια για την αποτελεσματική άσκηση όλων των αρμοδιοτήτων που αφορούν στην προμήθεια κάθε είδους υλικών αγαθών και άυλων αγαθών με σύγχρονες διαδικασίες και με κριτήρια κόστους και οφέλους.

Οι αρμοδιότητές της κατανέμονται στα τμήματα από τα οποία διαρθρώνεται, ως εξής:

α. Το Τμήμα Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών είναι αρμόδιο για:

(i) τη μέριμνα για την έγκαιρη συγκέντρωση αιτημάτων αναγκών προμηθειών από το σύνολο των Υπηρεσιών του Υπουργείου

(ii) τη συγκέντρωση προτάσεων, κωδικοποίηση ειδών και κατάρτιση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών πάσης φύσεως υλικών, εξοπλισμού και εφοδίων για τις ανάγκες των Υπηρεσιών και για τη συντήρηση και αποκατάσταση κάθε είδους εξοπλισμού

(iii) τον προγραμματισμό και την υλοποίηση των τακτικών και έκτακτων προμηθειών και ενημέρωση του Μητρώου Δεσμεύσεων

(iv) την τήρηση του Μητρώου Προμηθευτών

(v) τη διαχείριση συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών με τη διενέργεια των απαραίτητων διαδικασιών για

τη σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων προμήθειας ειδών και παροχής υπηρεσιών που αφορούν το Υπουργείο

(vi) τη μέριμνα για τη διαχείριση όλων των διαδικασιών που αφορούν τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων προμήθειας κάθε είδους υλικών αγαθών και τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων παροχής υπηρεσιών

(vii) Τη μελέτη των αναγκών και επεξεργασία ετήσιου προγράμματος προμηθειών στο πλαίσιο του προϋπολογισμού του Υπουργείου και σύνταξη των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών σε συνεργασία με τις κατά περίπτωση αρμόδιες οργανικές μονάδες του Υπουργείου.

(viii) τη μέριμνα για τη δημοσιότητα όλων των δαπανών του Υπουργείου (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, Εφημερίδα Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, Ημερήσιος και Οικονομικός Τύπος εθνικής εμβέλειας, κ.λπ.) και τήρηση του Μητρώου Συμβάσεων.

β. Το Τμήμα Διαχείρισης Υλικού και Εγκαταστάσεων είναι αρμόδιο για:

(i) τη μέριμνα στέγασης των Υπηρεσιών και συντήρησης των κτιρίων και των εγκαταστάσεων αυτών.

(ii) τη μέριμνα για την ασφάλεια των κτιρίων των εγκαταστάσεων και του υλικού γενικά ως και η λήψη μέτρων πυρασφάλειας.

(iii) τη μέριμνα καθαριότητας και ευταξίας των καταστημάτων

(iv) τη μέριμνα προμήθειας του αναλώσιμου και μη υλικού της του Υπουργείου πλην του Τομέα Υποδομών και διαχείριση αυτού.

(v) τη μέριμνα για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου, των τηλετύπων και λοιπών μέσων επικοινωνίας

(vi) τη διαχείριση των περιουσιακών στοιχείων

(vii) την τήρηση αποθηκών αναλωσίμων και μη υλικών

(viii) την τήρηση αρχείου προμηθευόμενου εξοπλισμού και κάθε είδους υλικού

(ix) τη χορήγηση των ειδών της Αποθήκης στις επιμέρους Υπηρεσίες και ενημέρωση των διαχειριστικών βιβλίων και καρτελών αποθεμάτων και υλικών της αποθήκης,

(x) την παρακολούθηση και ενημέρωση για τις αναλώσεις και την καταγραφή της ανάγκης ανανέωσης των αποθεμάτων καθώς και πρόταση στο Τμήμα Προμηθειών.

γ. Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Καταναλωτή ασκεί τις αρμοδιότητες της περ. Β΄ της παρ. 5 του άρθρου 9 του νόμου 3892/2010 που αφορούν σε ζητήματα διοικητικής μέριμνας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

δ. Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Βιομηχανίας ασκεί τις αρμοδιότητες της του άρθρου 14 του ΠΔ 396/1989 που αφορούν σε ζητήματα διοικητικής μέριμνας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας.

Άρθρο 4
Στελέχωση - Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Όλο το προσωπικό των υφιστάμενων οργανικών μονάδων που αναδιαρθρώνονται, συνεχίζει να υπηρετεί στις οργανικές μονάδες της παρούσας απόφασης. Σε περίπτωση δε που οι θέσεις του παραπάνω προσωπικού δεν ανήκουν στην Κεντρική Υπηρεσία, το προσωπικό αυτό μεταφέρεται μαζί με τις θέσεις του στην τελευταία, παρέχοντας τις υπηρεσίες του στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας.

2. α) Της Διεύθυνσης Κατάρτισης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών, καθώς και της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και των Τμημάτων αυτών προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Οικονομικού και εν ελλείψει αυτών ΤΕ Διοικητικού -Λογιστικού.

β) Της Διεύθυνσης Παρακολούθησης Εποπτευόμενων Φορέων, καθώς και Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού και των Τμημάτων αυτών προΐστανται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Οικονομικού, ΠΕ Μηχανικών και ΠΕ Λοιπών Ειδικοτήτων και εν ελλείψει αυτών ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού ή ΤΕ Μηχανικών.

Άρθρο 5
Μεταβατικές Διατάξεις

α) Οι οικονομικές αρμοδιότητες του Τμήματος Οικονομικού και Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή μεταφέρονται αντιστοίχως στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Κατά τα λοιπά το Τμήμα Οικονομικού και Διοικητικής Μέριμνας, το οποίο με τις διατάξεις του άρθρου 3 της παρούσας εντάσσεται στη δομή της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, μετονομαζόμενο σε Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Καταναλωτή, λειτουργεί με την ανωτέρω οργανωτική υπαγωγή έως την έκδοση, κατ΄ εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2012, του νέου Οργανισμού του Υπουργείου, ασκώντας εκείνες μόνο τις αρμοδιότητες που αφορούν σε ζητήματα διοικητικής μέριμνας της Γενικής Γραμματείας Καταναλωτή.

β) Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικής (Τομέας Βιομηχανίας) που αφορούν σε ζητήματα προμηθειών μεταφέρονται αντιστοίχως στις οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Κατά τα λοιπά το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Προμηθειών, το οποίο με τις διατάξεις του άρθρου 3 της παρούσας εντάσσεται στη δομή της Διεύθυνσης Προμηθειών, Υποδομών και Διαχείρισης Υλικού της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, μετονομαζόμενο σε Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας Τομέα Βιομηχανίας, λειτουργεί με την ανωτέρω οργανωτική υπαγωγή έως την έκδοση, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 35 του Ν. 4024/2012, του νέου Οργανισμού του Υπουργείου, ασκώντας εκείνες μόνο τις αρμοδιότητες που αφορούν σε ζητήματα διοικητικής μέριμνας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας.

Άρθρο 6
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Αυγούστου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΧΡΗΣΤΟΣ ΣΤΑΪΚΟΥΡΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Αριθμ. Υ4α/οικ. 77292 (4)

Μεταφορές Τμημάτων και θέσεων προσωπικού, από το Παράρτημα του Γενικού Νοσοκομείου Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ -ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ στο Γ.Ο.Ν.Κ. "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ".

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Π. Δ/τος 95 (ΦΕΚ 76/Α΄/10-3-2000) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 3204/2003 «Τροποποίηση και συμπλήρωση της νομοθεσίας για το Εθνικό Σύστημα Υγείας και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας και Πρόνοιας» (ΦΕΚ 296/Α΄).

3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του τρίτου άρθρου 3 του Κεφαλαίου Β΄ του Ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοιν. Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 25/Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 123/1975 «Περί ρυθμίσεως θεμάτων Ιατρικού Προσωπικού Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων και ετέρων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Κοιν. Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 172/Α΄).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 3 (παρ. 5) του Ν. 1579/1985 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή και ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 217/Α΄).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 76 του Ν. 3996/2011 «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεωρητών Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 170/Α΄).

7. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π. Δ/τος 63/2000 (Α΄ 98).

8. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

9. Τις διατάξεις της αριθ. Υ4α/οικ.61144/2011 Απόφασης «Διαπιστωτική πράξη μεταφοράς ιατρών πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης των Υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ στο ΕΣΥ» (ΦΕΚ 1375/Β΄/2011).

10. Τις διατάξεις της αριθ. Υ4α/οικ.61145/31-5-2011 Απόφασης «Διαπιστωτική πράξη μεταφοράς υγειονομικού προσωπικού των Υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ στο ΕΣΥ».

11. Τις διατάξεις της αριθ. Φ.100021/12290/2179 Απόφασης «Κατανομή διοικητικών και υγειονομικών υπαλλήλων των υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ μεταξύ του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ» (ΦΕΚ 1034/Β΄/2011).

12. Τις διατάξεις της αριθ. Φ.10021/14771/2610 Απόφασης «Κατανομή διοικητικών και υγειονομικών υπαλλήλων των υπηρεσιών Νοσοκομειακής Υποστήριξης του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ μεταξύ του ΙΚΑ - ΕΤΑΜ και των Νοσοκομείων του ΕΣΥ» (ΦΕΚ 1808/Β΄/2011).

13. Τις υπ' αριθμ. 22568/4-12-2012, 18387/11-7-2013 και 22568/29-5-2013 (Ορθή Επανάληψη) αποφάσεις του Διοικητή της 1ης ΥΠΕ Αττικής.

14. Τα υπ' αριθμ. 23704/19-12-2012, 9655/2-4-2013 και 18643/20-6-2013 έγγραφα του Διοικητή της 1ης ΥΠΕ Αττικής.

15. Τα υπ' αριθμ. 33/08-10-2012 και 12/9-5-2013 (θέμα 23ο) (Ορθή Επανάληψη) αποσπάσματα πρακτικών του Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ -ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ.

16. Τις υπ' αριθμ. 22η/5-12-2012 (θέμα 8ο), 26η/31-5-2013 (θέμα 2γ) και 27η/11-7-2013 αποφάσεις του ΚΕΣΥΠΕ.

αποφασίζουμε

1. Τα παρακάτω Τμήματα του Παραρτήματος του Γενικού Νοσοκομείου Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, μεταφέρονται και προστίθενται στον οργανισμό του Γ.Ο.Ν.Κ. "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ":

α. Τμήμα Ορθοπεδική Κλινικής

β. Τμήμα μονάδας Αιμοδοσίας

γ. Τμήμα Ενδοσκοπήσεων

δ. Τμήμα Αναισθησιολογικό

ε. Τμήμα Μικροβιολογικό - Βιοχημικό

στ. Τμήμα Ακτινολογικό και Υπερήχων

ζ. Τμήμα Γαστρεντερολογικής Κλινικής

2. Οι παρακάτω οργανικές θέσεις ιατρικού και λοιπού προσωπικού, καθώς και οι προσωποπαγείς θέσεις ειδικευομένων ιατρών που στελεχώνουν τα παραπάνω Τμήματα του Παραρτήματος του Γενικού Νοσοκομείου Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ - ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ, μεταφέρονται και προστίθενται με τις διατάξεις της παρούσας απόφασης στον οργανισμό του Γ.Ο.Ν.Κ. "ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ" (μαζί με τους ιατρούς, τους ειδικευόμενους και λοιπό προσωπικό που τις κατέχουν), ως εξής:

ΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑΤΡΩΝ:

- Μία (1) θέση ειδικότητας Ρευματολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Ουρολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση) για τη στελέχωση του Τμήματος Ουρολογικής Κλινικής που μεταφέρθηκε με την υπ' αριθμ. Υ4α/20074 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 557/Β΄/2013).
- Τρεις (3) θέσεις ειδικότητας Ορθοπεδικής (Μόνιμο σε προσωποπαγείς θέσεις).
- Πέντε (5) θέσεις ειδικότητας Ορθοπεδικής (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγείς θέσεις).
- Τρεις (3) θέσεις ειδικότητας Ιατρικής Βιοπαθολογίας (Μόνιμο σε προσωποπαγείς θέσεις).
- Τρεις (3) θέσεις ειδικότητας Ιατρικής Βιοπαθολογίας (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγείς θέσεις).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Αναισθησιολογίας (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγή θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Αναισθησιολογίας (Πλήρους και Αποκλειστικής Απασχόλησης).
- Τέσσερις (4) θέσεις ειδικότητας Ακτινοδιαγνωστικής (Μόνιμο σε προσωποπαγείς θέσεις).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Κυτταρολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Κυτταρολογίας (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Καρδιολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Γυναικολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Παθολογίας (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Γαστρεντερολογίας (Μόνιμο προσωπικό σε προσωποπαγής θέση).
- Μία (1) θέση ειδικότητας Αναισθησιολογίας (ΙΔΑΧ σε προσωποπαγής θέση).

ΘΕΣΕΙΣ ΕΙΔΙΚΕΥΟΜΕΝΩΝ ΙΑΤΡΩΝ

- Δύο (2) θέσεις ειδικευομένων ιατρών ειδικότητας Παθολογίας
- Τέσσερις (4) θέσεις ειδικευομένων ιατρών ειδικότητας Γαστρεντερολογίας
- Οι θέσεις των ειδικευομένων γιατρών που μεταφέρονται θα καλύπτονται από τη σειρά προτεραιότητας του Παραρτήματος του Γενικού Νοσοκομείου Αττικής ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ -ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΓΚ μέχρι εξαντλήσεως αυτής.

Οι υπηρετούντες σε αυτές, ειδικευόμενοι γιατροί θα υπογράψουν νέα σύμβαση εργασίας, διάρκειας ίσης με τον υπολειπόμενο της αρχικής τους σύμβασης χρόνο ειδίκευσης για την απόκτηση του τίτλου της ιατρικής ειδικότητας της Παθολογίας και της Γαστρεντερολογίας.

ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΙΔΙΚΕΥΟΜΕΝΩΝ ΙΑΤΡΩΝ

- Εννιά (9) θέσεις ειδικευόμενων ιατρών ειδικότητας Παθολογίας
- Τρεις (3) θέσεις ειδικευόμενων ιατρών ειδικότητας Ορθοπεδικής
- Επτά (7) θέσεις ειδικευομένων ιατρών ειδικότητας Ουρολογίας

Οι υπηρετούντες ειδικευόμενοι γιατροί θα υπογράψουν νέα σύμβαση εργασίας, διάρκειας ίσης με τον υπολειπόμενο της αρχικής τους σύμβασης χρόνο ειδίκευσης.

ΘΕΣΕΙΣ ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΜΟΝΙΜΟΥ)

- Τέσσερις (4) θέσεις του κλάδου ΤΕ Ιατρικών Εργαστηρίων
- Δύο (2) θέσεις του κλάδου ΤΕ Φυσικοθεραπείας
- Δώδεκα (12) θέσεις του κλάδου ΔΕ Βοηθών Ιατρικών και Βιολογικών Εργαστηρίων
- Τρεις (3) θέσεις του κλάδου ΤΕ Ραδιολογίας Ακτινολογίας
- Είκοσι επτά (27) θέσεις του κλάδου ΤΕ Νοσηλευτικής -Μαιευτικής
- Επτά (7) θέσεις του κλάδου ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων
- Μία (1) θέση του κλάδου ΥΕ Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων
- Οκτώ (8) θέσεις του κλάδου ΔΕ Νοσοκόμων - Τραυματιοφορέων
- Μία (1) θέση του κλάδου ΠΕ Νοσηλευτικής
- Τέσσερις (4) θέσεις του κλάδου ΥΕ Βοηθ. Προσωπικό
- Μία (1) θέση του κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας
- Μία (1) θέση του κλάδου ΥΕ Προσωπικό Ιματισμού
- Μία (1) θέση του κλάδου ΔΕ Χειριστών Ιατρικών Συσκευών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Αυγούστου 2013

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ-ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004